

infinity^{ECM}

ENTERPRISE CONTENT MANAGEMENT

Infinity ECM izvedbe:

STANDARD ENTERPRISE **CORPORATE**

Infinity ECM je moderna multifunkcionalna platforma koja uključuje niz integriranih podsustava, rješenja i naprednih alata za kolaboraciju, komunikaciju i upravljanje svim segmentima poslovanja.

 INFINITY JEZGRA

 UPRAVLJANJE MARKETINGOM

 UPRAVLJANJE PRODAJOM

 UPRAVLJANJE UGOVARANJEM

 UPRAVLJANJE PROJEKTIMA

 RAČUNI I VERIFIKACIJA

 SERVICE DESK PODRŠKA

 KONTAKT CENTAR

 360° POGLED

 UPRAVLJANJE DOKUMENTIMA

 UPRAVLJANJE DATOTEKAMA

 UPRAVLJANJE IMOVINOM

 UPRAVLJANJE SKLADIŠTEM

 UPRAVLJANJE eSJEDNICAMA



Izdvojene funkcionalnosti

- personalizacija po korisniku
- interaktivna kolaboracija
- upravljanje tajnošću podataka
- pregled i praćenje svih aktivnosti
- multi org i multi DMS podrška
- multi org verzije workflow-a
- predlošci dokumenata i zapisa
- ovjera i odobravanje dokumenata
- višezječna globalna podrška
- web service integracije i pluginovi

Google for Work

Office

3CX

infoBIP
SMART MESSAGING SYSTEM

Alfresco
DMS

mailjet™
The All-In-One Email Delivery Engine

Active Directory



eFax

Info Novitas
ERP

infinity^{ECM}

PAKEL
ERP

PANTHEON™
dalalab Business operating system

SAP ERP

Microsoft
Dynamics NAV

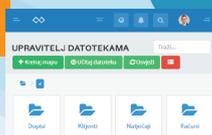
U OBLAKU

DOSTUPNO UVIJEK I SVUGDJE!

Jednostavno korištenje omogućava vam da se posvetite poslu i ne trošite vrijeme na softver.

Sustav je modularan i moguće ga je prilagoditi procesu i prema potrebama klijenta.

Lako upravljanje datotekama



Olakšana komunikacija

Prilagodljiv dizajn



Podsustavi platforme

INFINITY JEZGRA

Ovaj sustav nužan je preduvjet za funkcioniranje Infinity platforme i drugih podsustava; obuhvaća prilagodljivi početni grafički ekran za praćenje poslovnih aktivnosti s KPI i grafičkim dashboard s widgetima; korisnički i javni kalendar; interni chat, notifikacije, napredna pretraga, evidenciju i kreiranje zadataka i događaja; vođenje osobnih bilješki; praćenje aktivnosti u sustavu (activity stream), ručna evidencija korisničkih poziva; kontakti (contact management s evidencijom tvrtki i kontaktata) s unosom SLA razinama prioriteta za svakog klijenta; katalog proizvoda i usluga, višejezičnost, personalizacija izgleda i prikaza po korisniku; upravljanje profilom korisnika; upravljanje tajnošću pregleda i dokumentacije.

UPRAVLJANJE MARKETINGOM

Obuhvaća upravljanje marketinškim kampanjama uz planiranje budžeta i praćenja svih troškova po marketinškoj kampanji; evidenciju i obradu leadova i kontakata; masovno slanje poruka (e-mail, fax, SMS) uz predloške za slanje i integraciju s vanjskim sustavima (InfoBip, MailJet, eFax); telemarketing i followUp uz integraciju s 3CX VoIP telefonskim sustavom; upravljanje distribucijskim listama.

UPRAVLJANJE PRODAJOM

Obuhvaća upravljanje preprodajnim aktivnostima, dohvat kvalificiranih predloženi prodajnih prilika iz marketinga, kreiranje i praćenje prodajnih prilika (opportunity), prodajni lijevak, prodajni zadaci, prodajni događaji, kreiranje ponuda iz predložaka uz vezu na katalog roba i usluga, evidencija prodajnih aktivnosti, kolaboracija, kanban prodajni pogled (drag-and-drop), te pregled prodajnih izvještaja.

UPRAVLJANJE UGOVARANJEM

Obuhvaća kreiranje, vođenje i povezivanje okvirnih (frame) ugovora, ugovora, vezanih i samostalnih narudžbenica; hijerarhijski pregled, praćenje alokacija po ugovorima i narudžbenicama uz grafička upozorenja utrošenih financijskih sredstava, podsjetnici na istek rokova ugovor, odobravanje i ovjera ugovora od više sudionika, kreiranje ugovora iz predloška uz automatsko dodavanje žiga i potpisa, izvještaji.

UPRAVLJANJE PROJEKTIMA

Obuhvaća kreiranje i upravljanje projektima i projektnim programima (koji sadrže više vezanih projekata); definiranje projektnih timova i projektnih faza; kreiranje radnih naloga povezanih na projektnu fazu, kreiranje zadataka uz evidenciju rada zaposlenika na zadacima (work-log); definiranje i vođenje projektnih rizika, prikaz svih aktivnosti na grafičkom gantt dijagramu; definiranje i praćenje projektnih isporuka; planiranje projekta, budžeta i praćenje realizacije; projektni izvještaji.

UPRAVLJANJE SJEDNICAMA

Obuhvaća pripremu i vođenje sjednica/sastanaka digitalnim putem; mogućje je definiranje cover page stranice svake sjednice s detaljima iste; priprema i elektroničko slanje dokumentacije za nadolazeću sjednicu; pozivanje sudionika putem e-maila; definiranje i pregled točaka dnevnog reda; vođenje osobnih i javnih bilješki od strane zapisničara; pregled zaključaka; kontrola i praćenje realizacije izvršenja zadataka s prethodnih sjednica, diskusije, međusobna kolaboracija, izvješća.

RAČUNI I VERIFIKACIJA

Obuhvaća integraciju, povlačenje i dopunu podataka iz financijsko-knjigovodstvenog ili ERP sustava organizacije uz mogućnost evidencije i ovjere ulaznih računa po stavkama, te grafičkog prikaza putem ključnih dashboard KPI i grafičkih indikatora. Za ostale manje organizacije koje imaju vanjsko knjigovodstvo, omogućeno je izdavanje predujmova i izlaznih računa uz mogućnost fiskalizacije, dostava računa ili opomena e-mail putem; storniranje i parcijalno storniranje računa, izdavanje računa iz predložaka računa, kreiranja računa na temelju ugovora, narudžbenice, ponude; pregled izvještaja.

SERVICE DESK PODRŠKA / HELP DESK

Obuhvaća evidenciju korisničkih zahtjeva, inicijativa i reklamacija (po uzoru na ITIL metodologiju uz proširenja za specifične korisničke potrebe); prioritizacija zahtjeva prema SLA (Service Level Agreement) razinama i prioritetima; evidencija dobavljača roba i usluga; upravljanje bazom znanja; definiranje specijalističkih timovi zaduženih za proizvode i usluge, e-mail obavijesti o statusu rješavanja zahtjeva specijalističkom timu i krajnjem klijentu; integracija sustava s digitalnom telefonskom VoIP centralom, integracija s projektom održavanja; Helpdesk izvješća.

KONTAKT CENTAR

Obuhvaća integraciju s digitalnom telefonskom PBX VoIP centralom; vrši se kontinuirano povlačenje i evidenciju poziva u realnom vremenu koji se obavljaju putem fiksnih uredskih VoIP telefona ili mobilnih softphone aplikacija; putem ovog podsustava moguća je pretraga poziva, preslušavanje poziva, započinjanje poziva; sustav dolazi sa desktop integracijskim modulom zapakiranim u CRM plugin koji omogućuje korisniku uvid u podatke korisnika koji trenutno zove i druge važne podatke i izvještaje. Digitalna VoIP telefonska centrala omogućuje značajno smanjenje broja telefonskih priključaka i iznosa telefonskih računa, uz nadzor poslovanja i komunikacije unutar tvrtke i s partnerima.

360° POGLED

Omogućuje napredni pregled željene organizacije i kontakata prema svim informacijama sadržanim u dostupnim sustavima Infinity platforme; omogućava e-mail praćenje i ulančavanje e-mail poruka uz dodjelu token broja; također nudi praćenje rada zaposlenika po definiranim intervalima i mjesečno praćenje uspjeha radnika uz prikaz ukupne mjesečne satnice u odnosu na realizirano od strane zaposlenika.

UPRAVLJANJE DOKUMENTIMA

Spada u moderne sustave za uredsko poslovanje, a obuhvaća evidenciju ulaznih pošiljki; mogućnost kreiranja internih i direktnih izlaznih pošiljki; evidencija spisa; kreiranje klasa, proces, dosje; evidencija pisama (records management), pridruživanje digitalnih dokumenata; pridruživanje spisa dosjima; pridruživanje pismena spisima; podrška za evidenciju samostalna pismena bez spisa; kreiranje i evidencija dostavnica dokumenata (materijalne / elektroničke / interne); dodjela prava uvida dokumentacije putem e-dostavnica (share funkcija); kreiranje otprema dokumenata putem pisarnice; upravljanje dokumentacijskim mjestima; arhiviranje spisa i samostalnih pismena; slanje zahtjeva za revers na odobrenje; korištenje arhivske građe putem reversa uz praćenje rokova za povrat originalne građe i ukidanje prava pregleda (za elektroničke dostavnice) istekom definiranog roka; raspored arhivske građe putem kreiranje i vođenje tehničkih i registraturnih jedinica; praćenje lokacije arhivske građe; prijedlozi za izlučivanje arhivske građe nakon isteka roka čuvanja; poslovna izvješća.

UPRAVLJANJE DATOTEKAMA

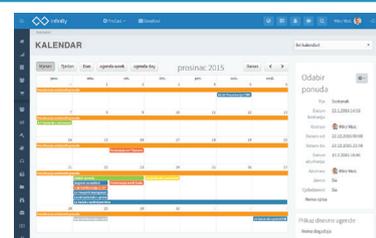
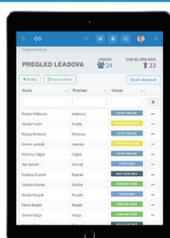
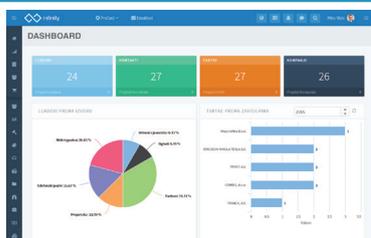
Interni dokumentacijski portal za pohranu datoteka u organizirane mrežne mape; nudi jednostavno dostupnost i organizaciju pristupa korisnicima koji imaju pravo uvida u dokumente uz mogućnost pohrane podataka na lokalni DMS sustav ili Cloud web spremište dokumenata (Google Drive). Uključena je integracija s Google Drive Cloud diskovnim prostorom, te potpuno besplatna pohrana do 15 GB dokumenata uz povoljnu mogućnost proširenja diskovnog prostora.

UPRAVLJANJE IMOVINOM

Obuhvaća evidenciju materijalne i nematerijalne imovine tvrtke (tipovi imovine), uz mogućnosti definiranja različitih vrsta imovine (nekretnine, softver, patenti, automobili...). Za definiranje vrste imovine moguće je voditi različite podatke o osiguranju, održavanju, odgovornim osobama, lokacijama imovine, terminima održavanja, financijskim podacima o nabavnoj i trenutnoj vrijednosti imovine, definirati datumske notifikacije za bitne rokove; definirati termine održavanja imovine; pridružiti digitalnu dokumentaciju; definirati sastavnice imovine (dodatna hijerarhijska podjela imovine); praćenje životnog vijeka imovine; praćenje tipova vlasništva i namjova imovine; praćenje prihoda od imovine; praćenje troškova (mjesečno/godišnji); hijerarhijski prikaz imovine.

UPRAVLJANJE SKLADIŠTEM

Obuhvaća integraciju i povlačenje podataka iz postojećeg skladišno-materijalnoga sustava te prikaz ključnih KPI i grafičkih indikatora za menadžment. Za organizacije koje nemaju svoj skladišno-materijalni program omogućuje: vođenje primke, kreiranje izdatnica robe s otpremljenim listovima, narudžbe robe, evidenciju povrata i otpisa robe; međuskladišnice; podrška za više skladišta; pregled količina i stanja robe na skladištu, pregled nabavnih cijena, izvješća.



Integracija s različitim sustavima, a među njima ističemo

UŠTEDA
40-70%
PREMA FIKSNIM
OPERATERIMA

UŠTEDA
do 40%
PREMA MOBILNIM
OPERATERIMA



fleksibilna voice komunikacija (VoIP telefon, mobitel, računalo)

Platforma dizajnirana za profesionalnu videokomunikaciju, dijeljenje podataka, dokumenata i aplikacija preko IP mreže.

Široke mogućnosti primjene:
**poslovni sastanci, prezentacije,
zajednički/udaljeni rad, webinar,
interaktivna podrška, učenje na daljinu...**



**DIGITALNI TELEFONSKI
VOIP PBX SUSTAV**

**RJEŠENJE
UJEDINJENE KOMUNIKACIJE**

**RJEŠENJE
VIDEO KOLABORACIJE**



Info Novitas
business excellence

Bolnička cesta 34a
Zagreb, Hrvatska, EU



+385 (0)1 558 76 36
+385 (0)98 830 800

infinity.com.hr
info@infinity.com.hr